

**Протокол
заседания Совета родителей
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения центр развития ребенка – детский сад №165 «Бемби»**

17.05.2023

№2

Председатель: Р.М.Зиннатуллина

Секретарь: Е.В.Ломовцева

ПРИСУТСТВОВАЛИ: 80 человек /лист регистрации прилагается/

Повестка дня:

1. Концерт «Как здорово, что все мы здесь сегодня собрались»
Муз. руководителя Л.А.Толстокоренко
2. Подведение итогов воспитательно-образовательного процесса в 2022-2023 учебном году. Качество реализации ООП ДО ДОУ, рабочей программы воспитания.
Зам. зав.по УВР Е.В.Ломовцевой
3. Отчет по организации питания в ДОУ
Председателя Совета отцов С.А.Яшина
4. Подготовка к летнему оздоровительному периоду. Рассмотрение проекта плана летне-оздоровительной работы 2023 г. в ДОУ. Правила безопасного летнего отдыха
Заведующего Р.М.Зиннатуллиной
5. Дорожная безопасность детей и взрослых в летне-оздоровительный период
Сотрудника УГИБДД УМВД России по Ульяновской области
Данилова Е.И.
6. Рассмотрение проекта ОП ДО ДОУ в соответствии с ФОП ДО
Зам. зав.по УВР Е.В.Ломовцевой

2.СЛУШАЛИ:

Е.В.Ломовцеву /зам.зав.по УВР/ - провела анализ состояния работы ДОУ за учебный 2022-2023год. Рассказала о качестве реализации ООП ДО ДОУ, рабочей программы воспитания. Отметила, что решению поставленных на 2022-2023 учебный год задач и качественной реализации ООП ДО ДОУ способствовало проведение методических мероприятий по направлениям развития дошкольников образовательного учреждения; в методическом обеспечении образовательного процесса, во владении информационно-коммуникативными технологиями и умением применять их в образовательном процессе.

ВЫСТУПИЛИ

Р.М.Зиннатуллина /заведующая/ - обратила внимание на перспективы дальнейшей работы ДООУ. Напомнила родителям и адрес официального сайта ДООУ в сети Интернет, где они всегда могут ознакомиться с интересующими их документами, задать вопрос, либо оставить свой отзыв.

Е.В.Ломовцеву /зам.зав.по УВР/ - проанализировала реализацию плана сотрудничества с родителями, отметив положительный результат взаимодействия.

О.В.Чернова /родитель/ - выразила огромную благодарность всему педагогическому коллективу детского сада за вклад в развитие детей. Уточнила, что педагоги создают прекрасные условия для детей, поэтому они с удовольствием посещают детский сад.

А.Р.Полищук /родитель/ - уточнила, что дети выпускаются из детского сада с большим запасом знаний и умений, отличной подготовкой к школе. Обратила внимание на ухоженную и интересную территорию детского сада: большое количество игровых комплексов, красивые клумбы, очень много зеленых насаждений.

Е.В.Полувытнова /родитель/ - поблагодарила педагогический коллектив за работу по музейной педагогике. Обратила внимание на то, что воспитанники детского сада в течение многих лет посещают различные музеи города, и получают много интересной информации там.

М.П.Капитонова /родитель/ - выступила от коллектива родителей подготовительной группы с благодарностью за плодотворную работу с их детьми и пожеланиями дальнейшей успешной работы всему педагогическому коллективу.

ПОСТАНОВИЛИ:

2.1. Признать работу детского сада за прошедший учебный 2022-2023год удовлетворительной.

2.2. Продолжать работу с родителями (законными представителями) в тесном контакте.

3.СЛУШАЛИ:

С.А.Яшина /родителя, председателя Совета отцов/ - представил родителям отчет об организации питания в детском саду. Было отмечено, что основной целью организации питания в ДООУ является создание оптимальных условий для укрепления здоровья и обеспечения безопасного и сбалансированного питания воспитанников, осуществления контроля необходимых условий для организации для организации питания, а также соблюдения условий поставки и хранения продуктов в дошкольном образовательном учреждении.

Предложил признать организацию питания в ДОУ соответствующей нормативным требованиям.

ГОЛОСОВАЛИ: единогласно

ПОСТАНОВИЛИ:

3.1. Признать организацию питания в ДОУ соответствующей нормативным требованиям.

4.СЛУШАЛИ:

Р.М.Зиннатуллину /заведующую/ - обратила внимание родителей на правила безопасного поведения детей на водоемах в летний период.

Подняла вопрос детского дорожно-транспортного травматизма и обеспечения безопасности детей.

Обратила внимание родителей на безопасность детей дома. Раздала памятки родителям по профилактике выпадения детей из окон.

ВЫСТУПИЛИ:

Д.С.Потапова /родитель/ - задала вопрос о сроке перевода детей из одного возраста в другой.

Р.М.Зиннатуллина /заведующая/ - ответила родителям, что все дети будут переведены в следующую возрастную группу с 1 сентября 2023 года.

И.С.Тареева /родитель/ - задала вопрос о том, можно ли поводить ребенка-выпускника в июне месяце.

Р.М.Зиннатуллина /заведующая/ - ответила родителям, что желающим необходимо подойти лично и написать заявление.

Е.В.Ломовцева /зам. зав. по УВР/ - сказала, что с 1 июня детский сад переходит на работу в летних условиях, большая часть воспитательно-образовательной работы будет проходить на свежем воздухе, на участках. Уточнила, что дети, посещающие детский сад летом должны быть обеспечены головным убором, полотенцем для ног.

Обратила внимание, что в течение лета понадобится родительская помощь при организации экскурсий, целевых прогулок с детьми.

Познакомила присутствующих с проектом плана на летне-оздоровительный период. Предложила к рассмотрению проект плана на летний оздоровительный период 2023 года, если нет возражений.

/план прилагается/

С.А.Яшин /родитель, председателя Совета отцов/ - предложил принять проект плана летней оздоровительной работы 2023 года в предложенном варианте

ГОЛОСОВАЛИ: единогласно

ПОСТАНОВИЛИ:

4.1. Принять проект плана работы на летне-оздоровительный период 2023 года.

Срок: с 01.06.2023 по 31.08.2023
Отв.: Е.В.Ломовцева зам.зав.по УВР

5. СЛУШАЛИ:

Е.И.Данилова /сотрудник УГИБДД УМВД/ - напомнил основные правила дорожного движения, правила перевозки детей в автомобиле. Дал определение дорожно-транспортному происшествию и привел примеры последних происшествий с участием детей. Обратил внимание на причины возникновения ДТП. Особое внимание обратил на личный пример родителей. Уточнил, что большое значение имеет профилактическая работа среди детей дошкольного возраста и их родителей.

ПОСТАНОВИЛИ:

5.1. Зам. зав. по УВР Ломовцевой Е.В. разместить информационные профилактические материалы по ПДД на официальном сайте.

Срок: май 2023
Отв.: Е.В.Ломовцева зам.зав.по УВР

6. СЛУШАЛИ:

Е.В.Ломовцеву /зам.зав.по УВР/ - познакомила присутствующих с проектом ОП ДО ДОУ в соответствии с ФОП ДО

ВЫСТУПИЛИ:

С.А.Яшин /родитель, председателя Совета отцов/ - предложил принять проект ОП ДО ДОУ в соответствии с ФОП ДО на учебный год в предложенном варианте

ГОЛОСОВАЛИ: единогласно

ПОСТАНОВИЛИ:

6.1. Принять проект ОП ДО ДОУ в соответствии с ФОП ДО на учебный год в предложенном варианте

6.2. Членам Совета отцов всех групп довести информацию, полученную на заседании Совета родителей до всех родителей групп, которые отсутствовали

Председатель

Секретарь



Р.М.Зиннатуллина

Е.В.Ломовцева